

# ПОЛИТИКА В ОТНОШЕНИИ ПОДАРКОВ И РАЗВЛЕЧЕНИЙ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГЛОБАЛЬНОЙ ЦЕПИ ПОСТАВОК

## Назначение

- ▲ Компания Ecolab стремится к тому, чтобы никакая ее бизнес-деятельность не была подвержена как фактическому, так и предполагаемому ненадлежащему влиянию. Поэтому мы ограничиваем сотрудникам Глобальной цепи поставок возможность предоставления или получения подарков и развлечений.
- ▲ Цель данной «Политики в отношении подарков и развлечений в деятельности Глобальной цепи поставок» — установить конкретные ограничения в деятельности сотрудников цепи развлечений и подарков предоставлении и получении при поставок.

## Сфера применения

Данная политика применяется ко всем сотрудникам организации Глобальной цепи поставок.

## Политика

### Подарки

- ▲ Вручение подарков
  - Сотрудники Глобальной цепи поставок не могут дарить какие-либо подарки поставщикам.
- ▲ Получение подарков
  - Сотрудники Глобальной цепи поставок не могут получать какие-либо подарки от поставщиков.
    - Если подарок получен ненамеренно (например, по почте или по электронной почте)
      - Свяжитесь с вашим руководителем, чтобы определить, как распорядиться подарком (например, разделить подарок между всеми сотрудниками отдела или вернуть поставщику). Во всех случаях следует сообщать поставщику о нашей политике.
      - Наличные, подарочные карты, электронные ваучеры, эквиваленты денежных средств или аналогичные подарки строго запрещены.
- ▲ Понятие «подарки» включает в том числе следующее:
  - наличные деньги или их эквиваленты (например, подарочные карты);
  - билеты на спортивные мероприятия или концерты;
  - такие товары, как вино, корзины с фруктами, подарочные наборы к праздникам;

- предметы или одежда с логотипом компании (например, кружки, блокноты, рубашки поло);
- награды;
- транспортные услуги;
- поездки;
- бесплатные услуги;
- проживание;
- особые услуги;

обеда и развлечения.

- ▲ Сотрудники Глобальной цепи поставок не могут ни дарить поставщикам, ни принимать от поставщиков какие-либо подарки, обеда, развлечения, за исключением перечисленных ниже случаев:
  - обеда, обоснованные деловой целью (например, деловой обед с поставщиком для обсуждения бизнеса Ecolab);
  - скромные (не экстравагантные) по местным меркам обеда;
  - расходы должны быть тщательно и адекватно задокументированы, с указанием деловой цели, стоимости и присутствующих;
  - обеда с одним и тем же поставщиком не должны повторяться часто;
  - на обеда присутствуют только те, чье присутствие обосновано деловой целью (сюда не входят супруги и гости, не имеющие отношения к бизнесу);
  - в иных случаях следуйте «Глобальной политике Ecolab в отношении командировочных и представительских расходов».

## Ответственность

Все сотрудники Глобальной цепи поставок должны соблюдать эту политику.

В обязанности руководителей Глобальной цепи поставок входит контроль над соблюдением данной политики их подчиненными при расходовании средств.

## Ссылки

Данная политика намеренно более строгая, чем соответствующие положения «Глобальной политики Ecolab в отношении командировочных и представительских расходов».

Версия №	Дата	Описание	Пересмотрено
1	11/20/2014	Политика в отношении подарков и развлечений в деятельности Глобальной цепи поставок	Глобальные поставки